

Дорожная карта по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 17 г. Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

№ п/п	Мероприятие	Сроки (периодичность)	Ответственные
1.	Ознакомление педагогов об изменениях в федеральном законодательстве в части перечня документации, о снижении административной нагрузки на педагогов при реализации образовательных программ дошкольного образования: Приказ министерства образования РФ от 06.11.2024г. №779	Ноябрь/декабрь 2024г.	Старший воспитатель ДОО
2.	Проведение педагогического совета с рассмотрением вопроса, посвященного механизмам снижения бюрократической нагрузки педагога дошкольного образования	26 ноября 2024г.	Старший воспитатель ДОО
3.	Издание приказа о назначении ответственных/рабочей группы за снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников ДОО	Декабрь 2024г.	Заведующий ДОО
4.	Проведение анкетирования среди педагогических работников по вопросу снижения бюрократической нагрузки	До 01.02.2025г.	Старший воспитатель ДОО
5.	Разработка рабочей группой обновлённого Положения о рабочей документации педагога МБДОУ «Детский сад №17»	До 22.02.2025г.	Рабочая группа по осуществлению мер по снижению бюрократической нагрузки в ДОО
6.	Рассмотрение и утверждение Положения о рабочей документации педагога ДОО на Педагогическом совете №3	25.02.2025г.	Педагогический коллектив ДОО
7.	Внести необходимые изменения, направленные на снижение бюрократической нагрузки на педагогов ДОО в локально-нормативные акты детского сада	До 01.03.2025г.	Заведующий ДОО, старший воспитатель ДОО

	Педагогическом совете №3		
8.	Внести необходимые изменения, направленные на снижение бюрократической нагрузки на педагогов ДОО в локально-нормативные акты детского сада	До 01.03.2025г.	Заведующий ДОО, старший воспитатель ДОО
9.	Внесение изменений в должностные инструкции с учётом положений следующих нормативно-правовых актов: ФЗ «Об образовании в РФ №273-ФЗ (ст. 46, 47), Приказа Минпросвещения России от 21.07.2022г. №582, приказа Минтруда России от 18.10.2023г. №544н (Профстандарт «Педагог» и (или) приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 №761н (ЕКС)	До 01.03.2025г.	Заведующий ДОО, старший воспитатель ДОО
Совершенствование организационно-управленческих механизмов регулирования документационной нагрузки на педагогических работников			
1.	Исключение незапланированного характера поручений и обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Старший воспитатель
2.	Замещение массива документов, оформляемых на бумажном носителе, на электронную форму	Постоянно	Старший воспитатель
3.	Исключение дублирование информации на электронном и бумажном носителе	Постоянно	Старший воспитатель
4.	Применение информационных технологий отчётных данных и данных мониторингов	Постоянно	Старший воспитатель
5.	Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчётов и мониторингов, требующих привлечение педагогов ДОО	Постоянно	Старший воспитатель
6.	Создание на сайте МДОУ «Детский сад №17» раздела по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников ДОО	Постоянно	Старший воспитатель